



廣東工貿職業技術學院

GUANGDONG POLYTECHNIC OF INDUSTRY AND COMMERCE

工商管理学院

商务管理专业

# 人才培养方案

(2021 级普通高中)

广东工贸职业技术学院

二〇二〇年十二月

## 编制说明

本专业人才培养方案是在商务管理专业建设委员会的指导下，由专兼职专业带头人共同主持制定，经专家组论证审定，自 2021 级执行。制定过程中，我们选取了商业类企业为主要调研对象，走访了深圳百果园实业（集团）股份有限公司、广东苏宁销售有限公司、深圳安仕达信息咨询有限公司等企业，对企业商务活动基层人员、商务活动管理人员、人力资源部门负责人等进行了充分的访谈，对往届毕业生进行了跟踪调查，邀请了行业、协会专家及企业高管参与了本方案的制定。

该培养方案由七大部分和四个附件构成：第一部分为专业设置与定位，包括专业名称与专业代码、入学要求、修业年限、培养目标；第二部分为人才培养规格，包括基本素质要求、职业面向与能力要求；第三部分为工作任务分析与专业能力课程设置，包括典型工作任务与职业能力分析、实践教学课程体系设计；第四部分为人才培养模式与课程体系设计，包括人才培养模式、课程体系设计、学业评价和毕业要求；第五部分为教学计划，包括专业教学计划和专业教学计划实施说明；第六部分为教学进程总体安排；第七部分为实施保障，包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、教学评价和质量管理。四个附件分别为专业调研报告、课程标准、专家论证意见、专业人才培养方案实施审批表。

参加本方案制定的人员主要有：

专业带头人：

校内专业带头人：倪春丽 广东工贸职业技术学院 副教授

校外兼职专业带头人：冯小波 广东省百越人力资源服务公司 总经理

编制参与人：

何美贤	广东工贸职业技术学院	副教授
郑彬	广东工贸职业技术学院	副教授
祝丽杰	广东工贸职业技术学院	副教授
房照	广东工贸职业技术学院	讲师
崔聿	广东工贸职业技术学院	讲师
肖晓峰	广东工贸职业技术学院	讲师
丘俏玲	广东工贸职业技术学院	助教
方旺贵	广东工贸职业技术学院	讲师
黄淑雯	广东工贸职业技术学院	讲师

李王芳	广东工贸职业技术学院	讲师
朱艳敏	广东工贸职业技术学院	讲师
何霞	广州番禺职业技术学院	教授
杨益华	广州铁路职业技术学院	副教授/副主任
张淦盛	广东连锁经营协会	副秘书长
杨海琴	广东苏宁易购销售有限公司	总经理助理
宋晖琿	广东苏宁易购销售有限公司	人力资源经理
李进凑	深圳百果园实业（集团）股份有限公司	人力资源经理
纪楚珊	深圳百果园实业（集团）股份有限公司	人力资源经理
林云峰	广州顺丰速运有限公司	高级经理

工商管理学院

2020年12月

# 目录

一、专业设置与定位 .....	5
1.【专业名称及代码】 .....	5
2.【入学要求】 .....	5
3.【修业年限】 .....	5
4.【培养目标】 .....	5
二、人才培养规格 .....	5
1.【基本素质要求】 .....	5
2.【职业面向与能力要求】 .....	6
三、工作任务分析与专业能力课程设置 .....	7
1.【典型工作任务与职业能力分析】 .....	7
2.【实践教学课程体系设计】 .....	7
四、人才培养模式与课程体系设计 .....	8
1.【人才培养模式】 .....	8
2.【课程体系设计】 .....	8
3.【学业评价】 .....	13
4.【毕业要求】 .....	14
五、教学计划 .....	16
1.【专业教学计划】 .....	16
2.【专业教学计划实施说明】 .....	19
六、教学进程总体安排 .....	21
七、实施保障 .....	22
1.【师资队伍】 .....	22
2.【教学设施】 .....	22
3.【教学资源】 .....	24
4.【教学方法】 .....	24
5.【教学评价】 .....	24
6.【质量管理】 .....	24

## 一、专业设置与定位

### 1.【专业名称及代码】

普通高中：商务管理（530603）

### 2.【入学要求】

全日制普通中学应往届高中阶段毕业生或具有同等及以上学力人员。

### 3.【修业年限】

标准学制3年，实行弹性学制，学习年限为3~5年。

### 4.【培养目标】

本专业培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平、良好的职业精神和工匠精神、熟悉现代商务管理理论、政策、业态发展知识，掌握人、财、物、信息等要素管理以及策划、供应、销售、服务等商务过程管理技术技能，具备认知能力、合作能力、创新能力、职业能力等支撑终身发展、适应时代要求的关键能力，具有较强的就业创业能力，面向现代商务服务领域，能够从事门店综合运营管理、销售、客户服务、人力资源管理等工作复合型技术技能人才。

## 二、人才培养规格

### 1.【基本素质要求】

本专业培养具有良好思想政治、人文素质、身心素质的合格社会公民，以及具有一定的科学素质、社会能力、职业文化以及方法能力的职业劳动者。基本素质要求如下：

#### 1.1 政治思想素质

具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

#### 1.2 职业道德与职业素养

具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识；具备良好的契约精神。

#### 1.3 身心素质和人文素养

具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

## 2.【职业面向与能力要求】

2.1 本专业的职业面向见下表 1。

表 1 商务管理专业职业面向描述表

所属大类(代码)	所属专业类(代码)	对应行业(代码)	主要职业类别	主要岗位	职业资格或职业技能等级证书
53 财经商贸大类	5306 工商管理类	商务服务(72) 批发业(51) 零售业(52) 居民服务业(79) 住宿业(61) 餐饮业(62) 食品制造业(14) 多式联运和运输代理业(58) 装卸搬运和仓储业(59)	行政事务人员 3-01-02 (GBM 3-12) 市场管理员 4-01-07-99 (GBM 4-17) 物业管理人员 4-01-07-02 (GBM 4-72) 社会中介服务人员 4-01-07-01 (GBM 4-71) 商品营业员 4-01-02-03 (GBM 4-11) 营销员 4-01-02-01 (GBM 4-12) 其他商业、服务人员 4-99-00 (GBM 4-9)	岗位标签: 管理员、业务员、主管、经理; ①助理。具体岗位包括商务助理、电商数据运营助理、计划员、调度员、公关员、商品经销商、经纪人、销售员、导购员、商务策划员、管理咨询员、市场调研员、招投标员、物流员、行政人事助理、行政助理、秘书等; ②专员。具体岗位包括数据分析专员、数据运营专员、企划专员、营销专员、渠道拓展专员、商务谈判专员、客户服务专员、采购专员、人力资源管理专员等; ③主管。具体岗位有连锁企业店长、领班、项目经理、办公室主任、行政人事部主管等	管理咨询(第四批 1+X)(选考)  人力资源共享服务(第四批 1+X)(选考)

### 2.2 能力要求

#### 2.2.1 知识

- (1) 具备从事商务管理工作所需的数学、自然科学以及经济和管理知识;
- (2) 掌握商务策划、商务沟通、市场营销、企业管理、创新创业等商务管理基础知识和基本理论,具有系统的商业管理实践学习经历;
- (3) 熟悉经济法、劳动合同法等运营管理活动的有关法律、法规和政策;
- (4) 熟悉国家、所在区域的营商环境和商业规划、发展趋势;
- (5) 了解中国传统商业文化、现代商业经济等商业知识的内涵与意义。

#### 2.2.2 能力

- (1) 具有问题分析能力,能够开展策划、采购、谈判、销售、客户服务、财务管理、人力资源管理商务运营与管理活动;
- (2) 具有现代管理思维和理念,掌握基本创新方法,具有追求创新的态度和意识;具有综合运用理论和技术手段设计、优化商务系统,进行项目规划管理的能力;
- (3) 掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取与加工信息的基本方法;
- (4) 了解商务活动与技术对于客观世界和社会的影响,培养持续学习的习惯与能力;
- (5) 计划管理、有效沟通与团队合作的能力
- (6) 具备自我学习不断提升的能力,具备批判性思维和逻辑推理能力。

### 三、工作任务分析与专业能力课程设置

#### 1.【典型工作任务与职业能力分析】

本专业的工作任务分析与职业能力分析及相关课程设置如下表所示。

表2 商务管理专业典型工作任务与职业能力分析表

序号	任务领域	工作任务	职业能力	对接课程	主要教学内容及要求
1	业务协作	调查统计	数据收集、统计与整理能力；分析报告撰写等	统计学原理统计实务	问卷编制、数据收集、了解并获取行业竞争动态和产品动态；收集、整理运营数据
		数据分析	数据分析与处理、市场调查与预测、决策支持	市场调查与预测；基于Excel的商务数据分析与处理	对销售情况、竞品动态、服务质量、售后维保数据进行分析，制作数据分析报告报表，评估相关流程规范合理性，提出产品、业务流程等优化需求和运营建议
		沟通协作	商务沟通与谈判能力、客户服务管理能力	商务沟通与谈判；客户服务与管理	内部联络、汇报、沟通、协调、配合；与上下游合作机构的合作谈判、关系维护
2	商务运营	商务策划	商务活动策划、推广宣传策划、商务礼仪	商务策划与实施；商务礼仪	商务活动策划、商务活动实施、营销推广活动策划；商务联络
		市场营销	营销活动管理、市场营销和推广宣传能力、电子商务能力	市场营销；电子商务	营销策略、品牌管理、产品与价格管理、渠道管理、促销管理、网络营销管理
		贸易往来	国际商务、国际贸易、办公事务管理能力	国际贸易实务；国际金融；应用文写作	采购、运营、销售、客户服务、会计核算等商务事务处理；货物买卖合同商订；商业资料、文件的管理与档案建立
3	商务管理	资源管理	财务管理、人力资源管理、物资管理	会计基础、项目管理、人力资源管理、仓储与配送	预算与结算、成本控制、任务分工、团队建设、物资采购
		综合管理	企业管理、门店运营、仓储与配送、人员管理、现场管理	企业管理、连锁经营管理、连锁企业门店运营与管理	门店的日常管理、商品的采购、陈列及补货理货；商品动销状态与商圈内竞争状态调查与分析；销售计划制订与执行；目标客户消费需求分析，顾客投诉与意见的处理；员工管理、监督、激励
4	创新创业	创新创业	批判思维能力、创新思维、创新创业实践能力	创新创业理论与方法；商业模式创新	在商务活动和运营中运用创新思维、采用创新方法提供解决方案；对商务模式进行创新；进行创业的尝试和实践

#### 2.【实践教学课程体系设计】

表3 商务管理专业实践教学课程体系表

序号	主要岗位(或技术领域)	主要业务工作	技能要求	实践教学课程名称

1	商务助理, 管理助理	辅助岗位	商务运营能力、市场调查与统计分析能力、表达沟通能力、外联公关能力、谈判能力、档案资料管理能力、办公事务管理能力、服务意识	物流管理实训 人力资源模拟对抗实训
2	运营专员, 管理专员	核心岗位	市场调研及分析能力、消费者行为分析能力、营销策划能力、产品销售及推广能力、与客户互动沟通能力、人、财、物资源管理能力、观察能力、独立分析能力、市场感知力	ERP 沙盘实训 1+X 职业技能实训
3	部门主管	综合岗位	经营管理能力, 组织领导能力, 培训辅导能力, 专业技能, 自我学习提高能力, 作为榜样和承担责任的能力	跨专业综合实训; 毕业综合实训和生产实训

## 四、人才培养模式与课程体系设计

### 1.【人才培养模式】

本专业根据工学结合、产教融合指导思想, 联合政府、行业协会、绩优企业等多元主体打造协同育人平台, 实施精致育人工程, 形成“学战并举, 分层分类”人才培养模式, 以“平台—特长—潜能”课程体系级以及导师制、卓越班为依托, 注重对学生实践能力、创新能力和领导能力的培养, 使学生成为复合型、国际性、时代性、创新型的高素质劳动者和技术技能人才。

### 2.【课程体系设计】

#### 2.1 学分制导图

本专业课程学分分配如下图所示。

图 1 商务管理专业学分制导图

学期 课程类别	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
通识课程 (不低于 25%)	必修学分 30 学分以上 选修学分 4 学分以上					
专业技术 平台课程 (25%左右)	必修学分 30 学分以上					
专业技术 方向课程 (36%左右)	选修学分 30+16 学分以上 (连锁经营管理、商务运营、商务数据分析方向模块课程三选一, 含顶岗实习与毕业综合 16)					
创新创业 特色课程 (14%左右)	选修学分 18 学分以上, 其中专业选修学分 12 学分以上					

说明: 总学分为 120—140 学分, 总学时 2500—3200。



## 2.2 课程设置及编号

表 4 商务管理专业课程设置及编号统计表

序号	课程类别		课程编号	课程名称	学分	参考学时	
1	必修课	通识课程	01101001	军事技能	2	112	
2			01101002	军事理论	2	36	
3			26101001	体育	5	108	
4			26101002	公共艺术（艺术类专业可不开设）	1	18	
5			20101001	思想道德修养与法律基础（含廉洁修身）	4	72	
6			20101002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论概论	4	72	
7			20101003	形势与政策	1	40	
8			20101004	马克思主义中国化进程与青年使命担当	1	20	
9			01101003	大学英语H	3	60	
10			01101004	计算机应用基础H（计算机学院可以不开设）	2	32	
11			01101005	数学（课程名、学时、学分、开课学期自定）（可选）	0	0	
12			30101001	创新创业理论与方法	2	36	
13			30101002	创新创业实践	1	30	
14			01101006	劳动教育	2	32	
15			01101007	第二课堂活动	1	40	
16			01101008	中华优秀传统文化	1	18	
17			01101009	入学教育、毕业教育	1	18	
18			01101010	大学生职业发展与就业指导	2	36	
19			01101011	社会实践、社会调查	1	30	
20			01101012	大学生心理健康教育H	2	36	
21		专业技术平台课程（专业群基础课）	04102001	企业管理H	3	60	
22			04102002	应用文写作	3	60	
23			04102003	商务礼仪	2	30	
24			04102004	统计实务	4	64	
25			04102005	会计基础★H	4	64	
26			04102006	经济法	3	60	
27			04102007	客户服务管理★	3	60	
28			04102008	1+X 证书实训	3	72	
29			04102009	项目管理H	3	60	
30			04102010	跨专业综合技能实训	3	72	
		小计			69	1448	
31	选修课	通识课程（公共选修课）	01201001	科目 1	1	18	
32			01201002	科目 2	1	18	
33			26201001	艺术实践类	1	18	
34			26201002	职业素养类	1	18	
35		专业 技术方 向课(N)	技术 方向 模块	0423A001	人力资源管理★H	3	60
36				0423A002	连锁经营管理★	4	64

37	选一)	A	0423A003	采购与配送	4	64		
38			0423A004	市场营销★	4	64		
39			0423A005	连锁企业门店运营与管理	4	64		
40			0423A006	基于 Excel 的商务数据分析与处理	4	64		
41			0423A007	商务沟通与谈判	2	32		
42			0423A008	门店布局与商品陈列	4	64		
43			0423A009	人力资源模拟对抗实训	2	48		
44			0423A010	物流管理实训	2	48		
45			0123A001	毕业设计（毕业综合实践报告、论文、创业报告）	1	30		
46			0123A002	毕业综合实训和生产(顶岗)实习★	15	450		
47			技术 方向 模块 B	0423B001	人力资源管理★H	3	60	
48				0423B002	连锁经营管理★	4	64	
49				0423B003	市场调查与预测	4	64	
50				0423B004	采购与配送	4	64	
51				0423B005	市场营销★	4	64	
52				0423B006	基于 Excel 的商务数据分析与处理	4	64	
53				0423B007	商务沟通与谈判	2	32	
54				0423B008	战略管理	4	64	
55				0423B009	人力资源模拟对抗实训	2	48	
56				0423B0010	物流管理实训	2	48	
57				0123B001	毕业设计（毕业综合实践报告、论文、创业报告）	1	30	
58				0123B002	毕业综合实训和生产(顶岗)实习★	15	450	
59				技术 方向 模块 C	0423C001	人力资源管理★H	3	60
60					0423C002	物流管理	4	64
61					0423C003	市场调查与预测	4	64
62					0423C004	市场营销★	4	64
63			0423C005		数据库管理与应用	4	64	
64			0423C006		基于 Excel 的商务数据分析与处理★	4	64	
65			0423C007		商务沟通与谈判	2	32	
66			0423C008		企业数据化运营与管理	4	64	
67			0423C009		人力资源模拟对抗实训	2	48	
68			0423C010		物流管理实训	2	48	
69			0123C001		毕业设计（毕业综合实践报告、论文、创业报告）	1	30	
70		0123C002	毕业综合实训和生产(顶岗)实习★		15	450		
71		创新 特色 课程	专业 选修 模块	04204001	商务英语	3	60	
72				04204002	国际贸易实务	3	60	
73				04204003	商务策划与实施	3	60	
74				04204004	电子商务★	3	60	
75				04204005	职业技能竞赛	3	72	
76				04204006	卓越班定制课程	3	72	
77			人工 智能	01204001	云计算技术基础	2	32	
78				01204002	大数据技术基础	2	32	
79				01204003	物联网技术导论	2	32	

80			与信息技术模块	01204004	VR/AR/MR 技术导论	2	32
81				01204005	python	2	32
82			创新创业与综合能力模块	30204001	创新思维	2	32
83				30204002	职业核心能力	2	32
84				30204003	团队合作能力	2	32
85				30204004	创新改变生活	2	32
86				30204005	自我管理能力和	2	32
87				30204006	信息处理能力	2	32
88				30204007	职业沟通能力	2	32
89			复合课程	04204007	photoshop	2	32
90				04204008	多媒体技术	2	32
91				04204009	商业摄影	2	32
92				04204010	计算机网络	2	32
			合计			总学分:	总学时:
						140	2908

### 2.3 课程目标

专业课程体系用于有效支撑毕业要求所搭建的能力结构, 商务管理专业所有课程与学生核心能力的关联表如下表所示。

表 5 商务管理专业课程与学生核心能力关联统计表

序号	课程性质	课程类别	课程名称	核心能力										
				能力 1	能力 2	能力 3	能力 4	能力 5	能力 6	能力 7	能力 8			
1	必修课	通识课程	军事技能训练	√										
2			军事理论	√										
3			体育	√										
4			公共艺术	√										
5			思想道德修养与法律基础 (含廉洁修身)	√	√									
6			毛泽东思想和中国特色社会主义理论概论	√										
7			形势与政策	√								√		
8			马克思主义中国化进程与青年使命担当										√	
9			大学英语	√										
10			计算机应用基础								√			
11			创新创业理论与方法							√			√	
12			创新创业实践							√			√	
13			劳动教育											
14			第二课堂活动、中华优秀传统文化					√	√	√		√	√	
15			中华优秀传统文化	√										
16			入学教育、毕业教育	√										
17			大学生职业发展与就业指导										√	

18			社会实践、社会调查			√					√				
19			大学生心理健康教育	√											
20		专业技术平台课程	企业管理	√	√	√									
21			应用文写作	√											
22			商务礼仪	√											
23			统计实务			√				√					
24			会计基础	√			√			√					
25			经济法			√									
26			客户服务管理				√			√					
27			项目管理				√	√	√						
28			电子商务				√		√						
29			1+X 证书实训				√								
30			跨专业综合实训				√				√				
31	选修课		通识课程	公选课	√					√	√				
32		艺术实践		√					√	√					
33		职业素养		√						√	√				
34		连锁经营管理技术方向模块		人力资源管理				√		√					
35				市场营销					√	√	√				
36				连锁经营管理				√		√					
37				采购与配送					√	√					
38				连锁企业门店运营与管理					√						
39				基于 Excel 的商务数据分析与处理							√	√			
40				商务沟通与谈判					√				√		
41				门店布局与商品陈列					√						
42				人力资源模拟对抗实训					√				√		
43				物流管理实训					√				√		
44				毕业综合实训和市场(顶岗)实习★	√			√	√	√	√	√	√		
45				商务运营技术方向模块		人力资源管理				√		√			
46						市场调查与预测			√		√		√	√	
47						市场营销					√	√	√		
48						连锁经营管理					√	√			
49						采购与配送					√		√		
50						基于 Excel 的商务数据分析与处理							√	√	
51						商务沟通与谈判					√				√
52		战略管理									√				
53		人力资源模拟对抗实训							√				√		
54		物流管理实训							√				√		
55		毕业综合实训和市场(顶岗)实习★	√			√	√	√	√	√	√				
56		商务分析技术方向模块		人力资源管理				√		√					
57				市场调查与预测			√		√			√			
58				市场营销					√	√	√				
59				物流管理					√		√				
60				数据库管理与应用							√	√			
61				门店布局与商品陈列					√						

62			商务沟通与谈判				√				√
63			企业数据化运营与管理				√	√			
64			人力资源模拟对抗实训			√					√
65			物流管理实训			√					√
66			毕业综合实训和市场(顶岗)实习★	√		√	√	√	√	√	√
67		专业选修模块	商务英语	√							√
68			国际贸易实务				√				
69			商务策划与实施				√	√			
70			电子商务				√	√			
71			职业技能竞赛				√	√			
72			卓越班定制课程				√	√			
73			人工智能与信息技术模块	云计算技术基础							√
74		大数据技术基础								√	
75		物联网技术导论								√	
76		VR/AR/MR 技术导论								√	
77		python							√		
78		创新创业与综合能力模块	创新思维					√			
79			职业核心能力								√
80			团队合作能力						√		
81			创新改变生活						√		
82			自我管理能力和								√
83			信息处理能力							√	
84		职业沟通能力								√	
85		复合课程模块	Photoshop				√				√
86			多媒体技术						√		
87			商业摄影	√							
88			计算机网络							√	

说明:

能力 1: 具有人文社会科学素养、社会责任感和职业道德

能力 2: 具备从事商务管理工作所需的数学, 自然科学依据经济和管理知识

能力 3: 掌握商务管理基础知识和基本理论, 具有系统的商业管理实践学习经历, 了解前沿发展现状和趋势

能力 4: 具有问题分析能力, 能够开展策划、采购、谈判、销售、客户服务、财务管理、人力资源管理等商务运营与管理活动

能力 5: 具有现代管理思维和理念, 掌握基本创新方法, 具有追求创新的态度和意识; 具综合运营理论和技术手段设计、优化商务系统, 进行项目规划

能力 6: 掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取与加工信息的基本方法

能力 7: 了解商务活动与技术对于客观世界和社会的影响, 培养持续学习的习惯与能力

能力 8: 计划管理、有效沟通与团队合作的能力

## 2.4 课程要求

本专业实施课程思政改革, 将立德树人、廉洁守法、新时代中国特色社会主义思想、中华优秀传统文化、红色文化等知识与专业课程知识有机融合。

## 3.【学业评价】

### 3.1 课程考核综合说明

#### 3.1.1 考核方式

本专业各课程以能力考核为核心, 综合考核专业知识、专业技能、方法能力、职业素质、

团队合作等方面，采取的主要考核方式包括笔试、口试、过程性考核、项目考核法、课程论文等、实操检测法、课程考核与职业技能鉴定相结合等。

### 3.1.2 成绩评定方法说明

本专业各课程采取的主要成绩评定方法为考试课程平时成绩占 30%，期末考试占 70%；考查课程平时成绩占 40%，期末考查成绩占 60%。过程性考核成绩评定方法由任课老师报学校教务处批准后按申报方案进行。

### 3.2 本专业评定“工贸职业技师”的标准

满足“广东工贸职业技术学院工贸职业技师授予条件”的规定。

## 4.【毕业要求】

学生通过规定年限的学习，修满专业人才培养方案所规定的学分，以及规定必须获得的专业职业资格、公共课程、“1+X”职业技能等级等证书，达到本专业人才培养目标和培养规格的要求方能毕业。运用大数据等信息化手段记录、分析学生成长记录档案、职业素养达标等方面的内容，纳入综合素质考核，并将考核情况作为是否准予毕业的重要依据。

### 4.1 学分要求

三年内修满 140 学分。

### 4.2 双证书或者“1+X”证书试点要求

表 6 商务管理专业双证书或者“1+X”证书试点要求

类型	证书名称	颁证机构名称(单位)	等级	是否纳入毕业条件(是(必考)/否(选考))	备注
英语证书 (二选一)	1. 广东省高职职业英语合格证书		/	是(必考)	中高贯通三分段生源、留学生、新疆生源、对口支援生源、现代学徒制、艺术类专业、扩招生源不列入毕业资格审查条件
	2. 参加学校组织的外语水平测试, 达到合格标准				
计算机水平证书 (二选一)	1. 全国高等学校非计算机专业计算机水平合格证书	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会	一级	是(必考)	
	2. 参加学校组织的信息技术水平测试, 达合格标准				
职业技能等级证书、社会认可度高的行业企业职业资格证书	管理咨询	北京东大正保科技有限公司	初级	选考	
	人力资源共享服务	上海踏瑞计算机软件有限公司	中级	选考	

### 4.3 体育类课程要求

本专业的每个学生必须获得以下体育类课程学分：

(1) 根据教育部关于印发《国家学生体质健康标准(2014年)修订》的通知(教体艺【2014】5号)文件要求，体质测试成绩达不到 50 分者按结业或肄业处理。

(2) 根据《广东省学校体育三年行动计划(2015-2017)》要求，每个学生需修满体育类课程 108 学时以上，具体由以下三类课程组成，共 5 学分。

表 7 商务管理专业体育类课程考核要求

序号	体育类课程	学时(学分)	备注
1	职业体育	72 学时(3 学分)	第一、第二学期以必修课程形式开设，第三、第学期以俱乐部形式开设选修，学生参加俱乐部体育活动累计达 24 学时，可且最多兑换 1 学分。第四学期体能锻炼 10 学时。

2	体质测试	1 学分	毕业时测试不合格者按结业或肄业处理。
3	校运会	12 学时*3 学年=36 学时（1 学分）	第 1、3、5 学期举行
4	体育竞赛或文艺表演		获得省级以上三等及以上奖项或名次可以进行学分认定互换，参照相关制度执行。
合计		108 学时（5 学分）	

#### 4.4 创新创业教育要求

根据广东省教育厅《关于深化高等学校创新创业教育改革的若干意见》、教育部《高等职业教育创新发展行动计划（2015-2018 年）》文件要求，构建创新教育课程体系，通过第一课堂学习和第二课堂实践培养学生创新创业能力，具体见下表。

表 8 商务管理专业创新创业课程体系

序号	创新创业课程模块	课程	学分/学时要求	备注
1	通识类必修课程	创新创业理论与方法	2 学分/36 学时	充分利用各种资源建设大学生科技园、大学生创业园、创业孵化基地和小微企业创业基地，作为创业教育平台，开设创新创业项目课程，鼓励学生利用课余时间，参加创新创业实践，培养学生创新创业实践能力。
		创新创业实践（2、3、4、5 学期，可以学分认定互换）	1 学分/30 学时	
2	通识类选修课程	具体课程名称详见《公选课课程目录》，每门课程 1 学分/18 学时。		
3	专业核心类课程（融合创新创业）	课程标准中体现创新创业教育模块教学内容。每门专业核心课程需分配 4-8 学时用于讲授新技术、新工艺、新方法等，将培养创新创业思维与专业技能融合起来，培养学生的创新创业意识。		
4	专业选修类课程（融合创新创业）	<p>1. 每专业至少开设一门本专业技术发展的前沿方向课程和一门职业核心能力选修课程，逐步由兼职教授讲授的机制。</p> <p>2. 开设技能拓展类课程，面向从校级竞赛中选拔出来的学生，参加广东省选拔赛训练，完成课程任务，达到要求的学生，计 3 学分，60 学时。</p> <p>3. 学生获得由教育部组织的职业核心课程类的相关证书，可认定为职业核心能力相应选修课程学分和成绩。</p>		
5	创新创业与综合能力课程（与专业课程实现融合，选出某些专业课程，融入创新创业内容）	创新创业案例分析	2 学分/36 学时	以选修课形式开设，七选一。
		职业核心能力	2 学分/36 学时	
		团队合作能力	2 学分/36 学时	
		创新改变生活	2 学分/36 学时	
		自我管理能力和	2 学分/36 学时	
		信息处理能力	2 学分/36 学时	
职业沟通能力	2 学分/36 学时			
6	技能竞赛	获得省级及以上专业技能竞赛三等奖及以上荣誉或名次，按照“技能对等”的原则，可以替代职业技能等级证书。		
7	技术研发、发明创造、专利申请、论文撰写	获 1 项专利、公开发表 1 篇论文或参与 1 项校级及以上教研教改、质量工程、科研项目，可免修毕业设计（毕业综合实践报告、论文、创业报告），计 1 学分。		
8	创新创业竞赛	面向从校级竞赛中选拔出来的学生，参加广东省选拔赛训练，完成课程任务，达到要求的学生，计 3 学分，60 学时，可以与选修类课程进行学分互换。		
9	产业学院卓越型人才培养、复合型人才培养	制订产业学院人才培养方案，开设产业学院卓越型人才培养、复合型人才培养培养班。所获学分可以与相应专业技术类课程互换。		

#### 4.5 各类竞赛训练课程要求

(1) 各专业(群)要根据国内、国际技能竞赛标准制订专业(群)技能竞赛训练大纲,融入相应的课程标准。

(2) 学生参加省、国家、国际等教育主管部门及行指委(教指委)组织的各类技能大赛获奖的,可参照相关办法进行学分认定。

#### 4.6 德智体美劳全面发展培养要求

为促进学生德智体美劳全面发展,学生在校期间需参加第一课堂学习和参与第二课堂各类综合素质活动,通过综合评价,成绩合格(60分及以上)准予毕业,并纳入人才培养方案毕业条件。

## 五、教学计划

### 1.【专业教学计划】

表9 商务管理专业教学计划表



专业教学计划表

专业名称(专业方向): 商务管理															专业代码: 530603			修业年限: 3年			
培养对象: 普通高中毕业生		执行年级: 2021级			方向代码:			制定日期: 2020年7月													
课程性质	课程类别	序号	课程编号	课程名称	学分	课程类型	总学时	理论学时	实践学时	考核性质	考核学期	一学年		二学年		三学年					
												1学期	2学期	3学期	4学期	5学期	6学期				
												周学时	周数	周学时	周数	周学时	周数	周学时	周数		
必修课	通识课程(34学分以上)	1	01101001	军事技能	2	C	112	0	112	考查	1▲		2								
		2	01101002	军事理论	2	A	36	36	0	考查	1▲	2	18								
		3	26101001	体育	5	B	108	8	100	考试	1,2	2	15	2	16		2	5			
		4	26101002	公共艺术(艺术类专业可不开设)	1	B	18	4	14	考查	2▲										
		5	20101001	思想道德修养与法律基础(含廉洁修身)	4	B	72	52	20	考试	1,2	2	13	2	13				20		
		6	20101002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论概论	4	B	72	52	20	考试	3,4				2	13	2	13		20	
		7	20101003	形势与政策	1	A	40	40	0	考查	1,2,3,4,5▲	2	4	2	4	2	4	2	4	4	
		8	20101004	马克思主义中国化进程与青年使命担当	1	A	20	20	0	考查	1▲	2	10								
		9	01101003	大学英语H	3	B	60	40	20	考试	1*或2*										
		10	01101004	计算机应用基础H(计算机学院可以不开设)	2	B	32	16	16	考试	1或2										
		11	01101005	数学(课程名、学时、学分、开课学期自定)(可选)		A	0		0	考试	1或2										
		12	30101001	创新创业理论与方法	2	B	36	24	12	考查	2▲										
		13	30101002	创新创业实践	1	C	30	0	30	考查	3,4▲										
		14	01101006	劳动教育	2	B	32	4	28	考查	1,2,3,4,5▲										
		15	01101007	第二课堂活动	1	C	40	0	40	考查	1,2,3,4,5▲										
		16	01101008	中华优秀传统文化	1	C	18	0	18	考查	3▲										
		17	01101009	入学教育、毕业教育	1	A	18	18	0	考查	1,6▲	10								8	
		18	01101010	大学生职业发展与就业指导	2	B	36	24	12	考查	1,3,5▲	2	4			2	4		2	4	12
		19	01101011	社会实践、社会调查	1	C	30	0	30	考查	6▲										30
		20	01101012	大学生心理健康教育H	2	B	36	8	28	考查	1或2										
专业技术平台课程(专业群基础课30学分以上)	21	04102001	企业管理H	3	B	60	40	20	考试	1	4	15									
	22	04102002	应用文写作	3	B	60	30	30	考查	1	4	15									
	23	04102003	商务礼仪	2	B	30	15	15	考查	1	2	15									
	24	04102004	统计实务	4	B	64	40	24	考查	2			4	16							
	25	04102005	会计基础★H	4	B	64	44	20	考试	2			4	16							
	26	04102006	经济法	3	B	60	30	30	考试	3					4	15					
	27	04102007	客户服务管理★	3	B	60	40	20	考试	4						4	15				
	28	04102008	1+X证书实训	3	C	72	0	72	考查	4							3				
	29	04102009	项目管理H	3	B	60	40	20	考查	5							4	15			
	30	04102010	跨专业综合技能实训	3	C	72	0	72	考查	5								3			
小计(必修课)					必修课程学分:	必修课程学时:	理论学时:	实践学时:				18	14	10	6	8					



## 2.【专业教学计划实施说明】

### 2.1 学时分配

本教学计划总学时为 140 学时，其中理论授课 1127 学时，实践教学 1781 学时，实践教学占总学时的 61.24%，选修课学分占毕业总学分的 50.71%。

### 2.2 教学组织

各课程的教学模式、组织方式见下表，详见各课程的《课程标准》。

表 10 商务管理专业各课程教学组织安排

序号	课程名称	教学模式	教学团队	组织方式	思政元素
1	企业管理	翻转课堂	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、中华传统
2	应用文写作	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、道德修养、团队合作
3	商务礼仪	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	纪律与规章意识、团队协作精神、中华传统
4	人力资源管理★	混合式教学	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、团队合作、中华传统
5	统计实务	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	纪律与规章意识、团队协作精神
6	会计基础	混合式教学	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、道德修养、团队合作
7	客户服务管理★	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、实践观
8	项目管理	混合式教学	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、实践观
9	电子商务★	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、实践观
10	跨专业综合技能实训	教学做一体化	实训指导教师 3 名	学生为主体，教师引导	职业素养、实践观
11	ERP 沙盘实训	教学做一体化	实训指导教师 3 名	学生为主体，教师引导	职业素养、实践观
12	photoshop	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	学生为主体，教师引导	职业素养、道德修养、团队合作
13	python	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	学生为主体，教师引导	职业素养、道德修养、团队合作
14	VR/AR/MR 技术导论	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、道德修养、团队合作
15	毕业综合实训和生产(顶岗)实习★	教学做一体化	专任教师 2-3 名及兼职教师若干	学生为主体，教师引导	职业素养、实践观
16	采购与配送	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、民族意

序号	课程名称	教学模式	教学团队	组织方式	思政元素
					识
17	创新思维	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 道德修养、 团队合作
18	创新改变生活	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 道德修养、 团队合作
19	大数据技术基础	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
20	多媒体技术	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、民族意 识
21	国际贸易实务★	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、实践观
22	基于 Excel 的商务数据分析与处理	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	学生为主体，教师引导	职业素养、 道德修养、 团队合作
23	计算机网络	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 道德修养、 团队合作
24	经济法	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
25	连锁经营管理★	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
26	连锁企业门店运营与管理	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
27	门店布局与商品陈列	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	纪律与规章意识、 团队协作精神
28	企业数据化运营与管理	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、实践观、 团队合作
29	战略管理	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
30	人力资源模拟对抗实训	教学做一体化	实训指导教师 3 名	学生为主体，教师引导	职业素养、实践观
31	商务策划与实施	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
32	商务沟通与谈判	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
33	商务英语	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
34	商业摄影	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 道德修养 团队合作

序号	课程名称	教学模式	教学团队	组织方式	思政元素
35	市场调查与预测	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 道德修养、 团队合作
36	市场营销★	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
37	数据库管理与应用	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
38	团队合作能力	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 道德修养 团队合作
39	物联网技术导论	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
40	物流管理	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
41	物流管理实训	教学做一体化	实训指导教师 3 名	学生为主体，教师引导	职业素养、实践观 导
42	信息处理能力	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
43	云计算技术基础	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
44	职业沟通能力	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
45	职业核心能力	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
46	自我管理能力和	教学做一体化	专任教师及兼职教师各 1 名	教师演示、师生互动	职业素养、 团队合作
47	1+X 证书实训	教学做一体化	专任教师 3 名	学生为主体，教师引导	职业素养、 团队合作

### 2.3 项目化教学地点与时间安排

表 11 商务管理专业项目化教学列表

序号	课程名称	教学地点（或合作企业名称）	周次	教学学时	执行学期
1	毕业综合实训和生产(顶岗)实习	百果园、苏宁等企业	1-16	480	6

## 六、教学进程总体安排

表 12 商务管理专业教学进程表

周次 学期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
	一	1	×	★	★	—															
	2																→	△	△	:	T
二	3																→	△	△	:	T
	4																→	△	△	:	T
三	5																→	△	△	:	T
	6	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	×	T	T
说明	→课程教学, : 考试, △实训(含大作业), ×入学、毕业教育, ★军训, ▲毕业综合实践, ○岗位训练, T机动。																				

## 七、实施保障

### 1.【师资队伍】

#### 1.1 专任教师队伍结构

本专任教师队伍的构成在职称、年龄、学历等方面，均形成合理的梯队结构。其中专任教师人数比为 1:1；高级职称占比 50%以上；双师型教师占比 90%以上；老中青合理搭配；在校生与该专业的专任教师之比 22:1。

#### 1.2 专任教师

具备硕士研究生以上学历，或相关专业本科及以上学历；具有高校教师资格证，且具备中级专业技术职务或在基层业务部门担任部门负责人或以上职务；有理想信念、道德情操、有扎实学识和仁爱之心；具有扎实专业理论功底和实践能力；具有一定的信息化教学能力，能开展课程教学改革和科学研究；每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

专任教师的其他能力要求包括：具有较强的教学技能及教学研究与课程开发能力；了解高职教育的特点与高职教育的规律；能熟练运用现代教育技术。

#### 1.3 兼职教师

兼职主要从相关企业聘任，具备良好思想政治素质、职业道德和工匠精神；具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级以上职称；能承担专业课程教学、实习实训指导和职业发展规划指导等教学任务；能熟练运用现代教育技术。

#### 1.4 专业带头人

具有副高及以上职称，能够较好把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业、企业和协会，了解行业的发展动态以及企业对本专业人才的实际需求，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本专业领域有一定的影响力。

### 2.【教学设施】

商务管理专业已建成省级商务管理综合实训基地，具备良好的教学设施和条件，上课的课堂提供多媒体设备，机房和各种专业实训室提供信息化教学支持，较好地满足了正常的课程教学、实习以及实训的要求，以及学生自主学习需要。

#### 2.1 校内实训基地

表 13 商务管理专业实验实训条件列表

序号	学习领域课程	教学场地	主要设备	设备数量	场地要求
1	企业管理、物流管理、人力资源管理、项目管理、市场营销、市场调查与预测、连锁经营管理、客户服务管理、经济法等	教室	多媒体教学设备	1 套/课程	60 座位
2	商务英语视听说	语音室	语音设备	1 套/课程	60 座位
3	ERP 沙盘实训	实训室	ERP 沙盘实训	10 套/课程	60 座位
4	跨专业综合实训	跨专业实训室	跨专业综合实践教学平台及软件	1 套/课程	155 座位
5	创新创业实训	商务管理综合实训室	多媒体教学设备	1 套/课程	60 座位
6	人力资源模拟对抗实训	实训楼机房	人力资源模拟对抗软件	1 套/课程	60 座位
7	电子商务实训	实训室	计算机	1 套/课程	60 座位
8	市场营销	实训室	货架等	1 套/课程	60 座位

## 2.2 校外实训基地

目前已有广东苏宁易购商业服务专业群校外实践教学基地、广东客语餐饮有限公司商务管理专业实践基地、广东苏宁云商集团股份有限公司、深圳百果园实业发展有限公司、九江聚思味食品有限公司、中石化广东东莞石油公司、广州梦艺形象设计有限公司校外实践教学基地等多个稳定的校外实训基础，能够开展商务管理、物流管理、仓储与配送、连锁经营管理、门店运营与管理、电子商务等实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理方法及实施的规章制度齐全。

表 14 商务管理专业校外实践教学基地列表

序号	基地名称	主要合作项目	是否产教融合型企业
1	广东客语餐饮管理有限公司商务管理专业校外实践教学基地	现代学徒制，顶岗实习	是
2	深圳百果园实业（集团）股份有限公司商务管理专业校外实践教学基地	现代学徒制，卓越店长班，课程共建，顶岗实习	是
3	中石化东莞分公司商务管理专业校外实践教学基地	卓越店长班，顶岗实习	否
4	名创优品（广州）有限责任公司商务管理专业校外实践教学基地	营运领航生卓越班，顶岗实习	否
5	广东粤宁苏宁物流有限公司商务管理专业校外实践教学基地（省级）	双十一物流管理实训，顶岗实习	是
6	广东苏宁易购销售有限公司商务管理专业校外实践教学基地	智慧零售卓越班，课程共建，创业实践大赛，顶岗实习	是

7	广州梦艺形象设计有限公司商务管理专业校外实践教学基地	课程共建，顶岗实习	否
8	九江聚思味电子商务有限公司商务管理专业校外实践教学基地	创新卓越人才培养班	否

### 3.【教学资源】

教材选用执行国家和省（区、市）有关要求，并拥有丰富的图书馆藏书和数字资源可供师生借阅和检索，同时对现有的教学资源库进行升级，建设省级精品在线开放课程，满足学生专业学习、教师专业教学研究、教学实施以及社会服务的需要。

### 4.【教学方法】

教师应依据商务管理专业的培养目标、课程教学要求、学生能力以及教学资源，采用理论与实践一体化教学、案例教学、项目教学、混合式教学等方法，并不断进行探索和创新，以学生为主体、以老师为指导，坚持学中做、做中学，加大过程式教学的比重，以较好达成教学目标。

### 5.【教学评价】

#### 5.1 学生学习评价

商务管理专业各课程对学生的学业考核评价体现了评价标准、评价主体、评价方式、评价过程的多元化，采取的主要考核方式包括闭卷笔试、口试、过程性考核、项目考核法、课程论文、实操检测法、职业技能大赛、课程考核与职业技能鉴定相结合等评价、评定方式；此外，各课程采取的主要成绩评定方法为考试课程平时成绩占 30%，期末考试占 70%；考查课程平时成绩占 40%，期末考查成绩占 60%。过程性考核成绩评定方法由任课老师报学校教务处批准后按申报方案进行。

#### 5.2 教师教学评价

为实现课程所设定的教学目标，实现对学生的基础能力、核心能力、工作能力、综合素质能力的培养，商务管理专业注重对教学过程的质量监控，教学的质量评价由多方评价构成：学生评价（座谈会、网上评教）；同行评价；学院督导评价；教研室及系部评价；学院教务处综合评价。最后由学院评选出“教学优秀”奖项。具体评价方法参看教务处管理规定。

### 6.【质量管理】

（1）学校和二级学院建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

（2）学校、二级学院持续完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

（3）学校建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。